



La Maison des Jonglages – Scène conventionnée La Courneuve recrute

### **Un.e chargé.e de la coordination et des actions artistiques et culturelles en CDD**

La Maison des Jonglages, Scène Conventionnée d'Intérêt National art et création Jonglage(s), œuvre à la promotion et à la reconnaissance de la création jonglée sur le territoire local, national et international. Elle est conventionnée par la DRAC Ile-de-France, la Région Ile-de-France, le Département de la Seine-Saint-Denis et la Ville de La Courneuve. Elle reçoit également le soutien de l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires, de la Ville de Paris, de l'ONDA et d'Europe Creative, ainsi que de plusieurs fondations.

L'activité de la Maison des Jonglages se déploie autour de 5 axes :

#### **Programmation :**

- festival annuel Rencontre des Jonglages - 17<sup>ème</sup> édition en avril 2024 – 15 partenaires en Ile-de-France
- programmation dans et hors les murs tout au long de l'année

#### **Aide à la création :**

- une trentaine de compagnies accueillies en résidence par an
- accompagnement en coproduction

#### **Formation professionnelle :**

- 4 masterclasses par an à destination des écoles supérieures

#### **Recherche et développement :**

- revue *Jonglages* en ligne
- arts sciences
- arts sport
- jonglage et arts visuels

#### **Actions culturelles :**

- milieu scolaire
- champ associatif, quartiers prioritaires, médico-social, personnes sous main de justice.

Toutes les informations sur notre structure et nos projets sur [www.maisondesjonglages.fr](http://www.maisondesjonglages.fr)

### **MISSIONS PRINCIPALES :**

*Sous la responsabilité du Directeur, le/la chargé.e de coordination des actions artistiques et culturelles assurera l'accompagnement de l'intervenant pédagogique.*

#### **Coordination d'actions artistiques et culturelles**

- Mettre en œuvre les projets d'actions artistiques et culturelles sur la saison et sur le festival : rédaction des projets, demande de financements en lien avec l'administrateur-riche (Politique de la ville, Projets en milieu scolaire, etc.), suivi avec les différentes parties prenantes (partenaires, artistes, habitant-e-s), bilans, développement de projets en espace public sur le territoire, suivi d'un projet de parade dans le cadre des Olympiades Culturelles, etc. ;
- Assurer la médiation entre les œuvres, les artistes et le territoire, notamment auprès des structures socio-culturelles et des établissements scolaires ;
- Suivi des ateliers amateur-riche-s enfants et adultes en lien avec l'intervenant pédagogique ;
- Assurer l'accompagnement de l'intervenant pédagogique permanent et des intervenant-e-s extérieur-e-s (planning, suivi matériel, lien avec les différents partenaires sur le suivi des projets, etc.) ;
- Veille sur les appels à projets publics et privés.



## **Formations professionnelles**

- Suivi des formations professionnelles jonglage : inscriptions, accueil des participant·e·s.

## **Programmation : saison & festival Rencontre des Jonglages 2024**

- Coordination générale (gestion des plannings, encadrement de l'équipe bénévole, lien entre technique et artistique),
- Relation publics (coordination des équipes RP, accueil des groupes, lien avec les habitant·e·s, etc.) ;
- Accompagnement des projets de programmation extérieure, organisés avec les partenaires de la Maison des Jonglages.

## **PROFIL RECHERCHÉ :**

- Formation supérieure en coordination / production / gestion de projets de type master souhaitée
- Bonne connaissance des institutions culturelles et du secteur socio-culturel
- Expérience significative avec des artistes et des projets de territoire
- Connaissance bienvenue en suivi budgétaire
- Aisance relationnelle avec tous types d'interlocuteur·trice·s
- Compétences de développement de projet et d'animation d'équipe
- Capacité à s'adapter, s'organiser et s'investir dans un projet d'équipe
- Dynamisme, autonomie, rigueur, écoute, sens de l'initiative et esprit d'équipe
- Sensibilité pour le spectacle vivant et la création contemporaine

## **CONDITIONS :**

### **Type de contrat**

CDD remplacement pour congé de maternité du 21/03/2024 au 31/10/2024 - 35h par semaine – passation idéalement du 21 au 30 mars 2024

Agent de maîtrise – Groupe 5 de la Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles, échelon selon expérience

35h par semaine

Tickets restaurants + remboursement 50% Navigo ou défraiements vélo + mutuelle option 1 + 6 semaines de congés payés à l'année.

Le poste est basé au centre culturel Houdremont à La Courneuve.

### **Modalités**

CV et lettre de motivation à envoyer par mail avant le 8 janvier 2024 à :

Vincent BERHAULT

Directeur

Maison des Jonglages

11 avenue du Général Leclerc 93120 La Courneuve

[recrutementmdj@gmail.com](mailto:recrutementmdj@gmail.com)